«Принято»                 «Утверждаю»                                      на  педагогическом  Совете №\_5\_      Заведующая МАДОУ

протокол  № \_5\_ «Детский сад №42»

от «\_\_31\_»\_05\_\_201*6*\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.Б.Волкова/

 Приказ № \_\_204\_от «\_31\_»05\_2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке и снятии с внутрисадового учета семей, находящихся в социально опасном положении**

**1.Общие положения**

1.1. Нормативно-правовая база настоящего Положения:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ

"Об образовании в Российской Федерации"

Семейный кодекс Российской Федерации от 29. 12.1995 № 223-ФЗ;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195 -ФЗ;

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;

Федеральный закон от 24.07.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Устав МАДОУ «Детский сад № 42»(-далее МАДОУ)

1.2. Настоящее положение разработано в целях организации целенаправленной профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и требующими повышенного внимания.

1.3. Данный локальный акт определяет порядок постановки на учет семей, не исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.
1.4.Постановка и снятие с внутрисадового учета семей, находящихся в социально опасном положении, осуществ­ляется по основаниям, указанным в ст.5 настоящего Федерального Закона, с учетом решения Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности образовательного учреждения.
1.5. Постановка семей, находящихся в социально опасном положении на внутрисадовый учет носит профилактический характер.
1.6. Списки семей, состоящих на внутрисадовом учете, составляются в начале учебного года, с последующей корректировкой.

**2. Цели и задачи**

2.1. Основные цели постановки на учет:

-защита интересов и законных прав ребенка (воспитанника МАДОУ );

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.2. Задачи:

-выявлять и устранять причины и условия, способствующие безнадзорности и беспризорности в семье;

-обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;

- проводить социально-профилактические мероприятия по оказанию помощи семьям в решении возникших проблем.

**3. Порядок постановки на учет**3.1. На внутрисадовый учет ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, состоящие на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3.2. На внутрисадовый учет ставятся семьи, в которых родители или иные законные представители:
-не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

-не исполняют прав и обязанностей родителей или иных законных представителей по защите прав и интересов ребенка;
-злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
-отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в
противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество и т.д.);
-допускают в отношении своих детей жестокое обращение и различные формы насилия;
-создают обстановку, которая негативно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие;
-ограничены в родительских правах;

-родители-осужденные, имеющие условную меру наказания.

3.3 Постановка семьи на внутрисадовый учет осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности МАДОУ с учетом информации, поступившей из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, или совместного представления заведующей и воспитателей МАДОУ.

Воспитатель:

- проводит ежедневный осмотр детей, проводит беседы с детьми, наблюдает за детьми в процессе игры, наблюдает за общением детей и родителей в момент прихода и ухода из детского сада;

- готовит представление по данной семье в совет по профилактике безнадзорности для постановки на учет.

 Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности:

- собирает информацию по семьям от воспитателей;

-оформляет карту неблагополучной семьи.

3.4 Снятие с внутрисадового учета семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности МАДОУ на основании совместного представления заведующей, воспитателя МАДОУ, а также с учетом соответствующей информации из органов или учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о позитивных изменениях обстоятельств жизни семьи.
3.5.С внутрисадового учета снимаются семьи:
-сменившие место жительство или по случаю перевода ребенка в другое образовательное учреждение;
-дети, направленные в специальные учреждения;
-восстановленные в родительских правах;
-создавшие обстановку, которая позитивно влияет на психологическое --состояние ребенка и его самочувствие, а также по другим объективным причинам.

**4. Оформление документов**

4.1. На каждую неблагополучную семью заводится папка, в которую входят следующие документы:

- акт обследования жилищно-бытовых условий.;

- представление о постановке на учет;

- карточка семьи;

-карта индивидуальной профилактической работы и педагогического сопровождения;

-план индивидуальной профилактической работы;

-дневник наблюдений за неблагополучной семьей.

4.2. Документы хранятся у Председателя Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности.

4.3. Сведения о семьях, находящихся в социально опасной положении и состоящих на внутрисадовом учете в образовательном учреждении, администрацией МАДОУ направляется в установленном порядке в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав
4.4. Заведующая и воспитатели МАДОУ (в сентябре ) осуществляют социально-педагогический мониторинг образовательного процесса (семьи, находящиеся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах или учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних) и сверяют его результаты с данными органов и учреждений системы профилактики несовершеннолетних.

**5. Состав совета по профилактике правонарушений, безнадзорности**

5.1. Состав совета по профилактике правонарушений и безпризорности назначается и утверждается заведующим МАДОУ.

5.2. В состав совета профилактики входят: старший воспитатель, воспитатели.